

**Apoyos económicos para estudiantes de pregrado 2024 - 2**

Centro de Investigación y Creación CIC

Facultad de Artes y humanidades

Universidad de los Andes

**Formato de solicitud del apoyo económico para estudiantes de pregrado**

Este formato debe ser enviado, a más tardar, el 15 de marzo al correo [cic@uniandes.edu.co](mailto:cic@uniandes.edu.co) junto con el presupuesto y la carta de aval de su asesor/a de trabajo de grado.

1. **Información del postulante**

Nombre del estudiante:

Código:

Cuenta de correo Uniandes:

Departamento:

Área de énfasis (sólo para Arte y Música):

Enlace a su portafolio artístico, en caso de tenerlo:

Promedio acumulado:

Nombre del/a asesor/a o director/a de tesis:

Nombre del proyecto de grado:

¿Es ud monitor/a de algún curso o proyecto? (en caso de respuesta positiva, indique en cuál):

1. **Presentación del proyecto de grado**

Conteste brevemente cada uno de los siguientes puntos:

* Pregunta-problema que guía su trabajo:
* Descripción del proyecto:
* Objetivos

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo general |  |
| Objetivos específicos |  |
|  |
|  |
|  |

* Lista de las actividades que contempla su trabajo de grado:

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad 1 |  |
| Actividad 2 |  |
|  |  |

* Monto total solicitado a esta convocatoria:

1. **¿Para qué requiere el apoyo económico?**

Indique en la siguiente tabla el tipo de ayuda que necesita (por ej. compra de materiales, contratación de servicios, etc.) según el ejemplo propuesto. Relacione las actividades que enumeró más arriba:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de ayuda** | **Detalle** | **Actividad** |
| Contratación de servicios | Percusionista (5h) | Actividad 2 |
| Compa de materiales | Acrílicos | Actividad 4 |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Experiencia**

Incluya acá un enlace que remita a sus trabajos anteriores (imágenes, bocetos, artefactos, videos, audios) que puedan soportar su plan de proyecto.

1. **Referentes audiovisuales, digitales, conceptuales y teóricos**

Incluya aquí nombres de artistas y obras referentes, junto con una bibliografía, que soporta el desarrollo de su trabajo de grado.

1. **Anexos**

Puede indicar aquí una lista de los anexos que considere necesarios para la evaluación de su propuesta. Al momento de enviar por correo este formulario, adjuntará igualmente los anexos (junto con el Formato de presupuesto y las cotizaciones)[[1]](#footnote-1).

1. El estudiante deberá comunicarse con Ana Malaver, [amalaver@uniandes.edu.co](mailto:amalaver@uniandes.edu.co) , gestora administrativa de proyectos del CIC para la elaboración de este presupuesto y la solicitación de las cotizaciones. El Comité no considerará solicitudes que adjunten presupuestos y/o cotizaciones que Ana Malaver no haya avalado previamente. [↑](#footnote-ref-1)